

Антикоррупционная политика АО «Пигмент»

введена приказом №343 от 24 августа 2022 г.

1. Общие положения

Антикоррупционная политика АО «Пигмент» представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов и мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в деятельности АО «Пигмент» (далее – Компания).

Настоящая политика разработана в соответствии с законодательством Российской Федерации в области предотвращения коррупции и взяточничества.

АО «Пигмент» заявляет о категорическом неприятии нечестных и противозаконных способов ведения бизнеса и добровольно принимает на себя дополнительные обязательства в области предупреждения коррупции, рекомендованные российскими, зарубежными и международными органами и организациями.

Под коррупционными правонарушениями следует понимать:

- а) злоупотребление служебным положением: получение взятки, злоупотребление полномочиями либо иное незаконное использование работником своего должностного положения, вопреки законным интересам общества и государства, в целях получения выгоды в виде: денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;
- б) совершение деяний, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, от имени или в интересах Компании;
- в) несоблюдение требований об урегулировании конфликта интересов.

2. Цели антикоррупционной политики

Основными целями антикоррупционной политики организации являются:

- предупреждение коррупции в Компании;
- формирование у работников Компании, акционеров, контрагентов, представителей государственных и муниципальных органов, иных заинтересованных лиц единого представления о Компании как отрицающей коррупцию в любых ее формах и проявлениях;
- принятие мер по выявлению и урегулированию конфликта интересов;
- обеспечение ответственности за коррупционные проявления.

3. Ключевые Принципы

Ключевыми принципами деятельности по противодействию коррупции являются:

- соответствие антикоррупционной политики действующему законодательству и общепринятым нормам;
- личный пример руководства;
- вовлеченность работников;
- открытость и прозрачность деятельности;
- постоянный контроль и регулярный мониторинг.

4. Термины и определения, используемые в Политике

Антикоррупционная оговорка - приложение к договору, соглашению, контракту Компании или раздел в указанных документах, согласно которому стороны договариваются о недопущении совершения коррупционных действий при осуществлении взаимных обязательств, устанавливают последствия нарушения такой договоренности;

Злоупотребление полномочиями - использование лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, своих полномочий вопреки законным интересам этой организации и в целях извлечения выгод и преимуществ для себя или других лиц, либо нанесения вреда другим лицам, если это деяние повлекло причинение существенного вреда правам и законным интересам граждан или организаций либо охраняемым законом интересам общества или государства (статья 201 УК РФ);

Личная заинтересованность - возможность получения дохода в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами, гражданами или организациями, с которыми работник Компании и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями;

Конфликт интересов - ситуация при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника Компании (дочернего или зависимого общества) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им служебных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами, и законными интересами Компании, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам граждан, организаций, общества или государства.

5. Обязанности работников, связанные с предупреждением коррупции:

Работники должны:

- руководствоваться положениями настоящей Антикоррупционной политики и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования;
- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Компании, или от собственного имени и в собственных интересах в связи с работой в Компании;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Компании;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя, лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики, и (или) руководителя Компании о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя, лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики, и (или) руководителя Компании о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками;
- сообщить непосредственному руководителю или лицу, ответственному за реализацию Антикоррупционной политики, о возможности возникновения либо возникшем конфликте интересов, одной из сторон которого является работник.

6. Мероприятия по предупреждению коррупции

Компания в целях предупреждения коррупционных действий осуществляет следующие мероприятия:

- проведение обучения по предупреждению коррупции и взяточничества для вновь прибывших сотрудников и среди работников, подверженных коррупционным рискам;
- ведение достоверной отчетности;
- включение антикоррупционной оговорки в договоры поставок, сумма которых превышает 5 млн. руб.;
- осуществление информационной рассылки-напоминания о соблюдении антикоррупционной политики;
- оценка коррупционных рисков и разработка мероприятий по их минимизации;
- определение должностей подверженных коррупционным рискам в части закупочной деятельности.

7. Обратная связь

Сообщения о готовящихся или свершившихся фактах коррупции, а также информацию, способную предотвратить или разрешить конфликт интересов, следует предоставлять по следующим каналам обратной связи:

- По телефону «Горячей линии по вопросам противодействия коррупции»:
 - для звонков с территории АО «Пигмент» - по телефону 50-02
 - для междугородних звонков – по телефону +7 (4752) 79-50-02,
- Письменное обращение
 - на почтовый адрес: 392000, г.Тамбов, ул.Монтажников, д.1 (письмо должно иметь пометку «В комитет по противодействию коррупции»):
 - через информационные киоски, размещенные на территории Компании
 - через электронную форму для обращений на интернет-сайте Компании
- Устное обращение непосредственно на приеме у Председателя Комитета по противодействию коррупции.

8. Порядок реализации Антикоррупционной политики

- Организация работы по исполнению требований и положений настоящей Политики возложена на постоянно действующий Комитет по противодействию коррупции АО «Пигмент».
- Механизмы реализации Политики предусмотрены, в том числе, Положением о конфликте интересов.

9. Ответственность работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики

АО «Пигмент» и его работники должны соблюдать нормы законодательства о противодействии коррупции.

Руководитель Компании и работники вне зависимости от занимаемой должности в зависимости от последствий допущенных нарушений, в установленном порядке несут ответственность, в том числе в рамках трудового, административного и уголовного законодательства Российской Федерации, за несоблюдение принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики.

10. Заключительные положения


Ответственность за исполнение антикоррупционной политики возлагается на Председателя комитета по противодействию коррупции – Заместителя генерального директора ООО «УК «КРАТА».

Пересмотр принятой Антикоррупционной политики проводится в случаях:

- внесения изменений в трудовое законодательство, законодательство о противодействии коррупции,
- изменения организационно-правовой формы или организационной структуры управления АО «Пигмент», изменения штатного расписания,
- в других случаях по инициативе лица ответственного за соблюдение данной политики или по инициативе Генерального директора ООО «УК «КРАТА».

Актуальная версия настоящей Политики размещается на официальном сайте АО «Пигмент» www.krata.ru

Генеральный директор ООО «УК «КРАТА»



Утробин А.Н.