

УТВЕРЖДАЮ
 Генеральный директор
 ООО "УК "КРАТА"
 А.Н. Утробин
 "24" 10 2025г.

Программа работы с молодежью предприятия в рамках деятельности Союза молодых сотрудников на 2026 год

Цель:

- удержание молодых специалистов, работающих на предприятии;
- сокращение % уволившихся сотрудников в возрасте до 35 лет.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Научно-производственный блок			
1	Собрания актива Союза молодых специалистов под руководством председателя (обсуждение актуальных тем, вопросов) в очном или дистанционном формате.	2 раза в месяц	Председатель, руководители по направлениям
2	Производственные экскурсии по цехам основного и вспомогательного производства АО «Пигмент» (цеха № 15; 20; 32, РМЦ)	1 раз в 3 месяца	Армашов Д.А.
3	Участие во внутрикорпоративном мероприятии "Семинар технологов"	в течение года	Армашов Д.А.
4	Участие активных молодых сотрудников во «Всероссийском форуме рабочей молодежи»	сентябрь	Армашов Д.А.
5	Организация и проведение конкурса «Лучшее рационализаторское предложение по улучшению рабочего места согласно системе 5С»	апрель-май	Армашов Д.А., Алехнович В.В., Клейменов А.П.
6	Информационное сопровождение деятельности блока	на постоянной основе	Талдова Н.С.
2. Социально-экономический блок			
7	Акции «Неделя доброты», сбор средств на приобретение подарков детям-воспитанникам Красносвободненской школы-интерната, приюту домашних животных "Доброе сердце". Участие в праздничных мероприятиях в Красносвободненской школе-интернате (День знаний, Новый год, Последний звонок)	в течение года	Ломова К.Ю. совместно с ОПРП
8	Участие в акциях, посвященных празднику «День победы», организация встреч Союза молодых сотрудников с ветеранами предприятия (предполагается выезд на дом). Работа проводится совместно с профкомом и Советом Ветеранов.	по факту	Ломова К.Ю.
9	Акция "Благодарность или пожелание сотрудникам".	1 раз в 3 месяца	Ломова К.Ю.

10	Новогодний корпоратив для СМС. В рамках корпоратива проведение награждения отличившихся молодых сотрудников по 6 номинациям с вручением ценных подарков.	декабрь	Ломова К.Ю. совместно с ОпРП
11	Проведение совместного мероприятия, приуроченного ко Дню защитника Отечества, Международному Женскому дню и ко Дню Химика.	Февраль-Май	Ломова К.Ю. совместно с ОпРП
12	Развлекательная акция "Колесо фортуны" в преддверии Дня Химика. Каждый сотрудник сможет принять участие в данном мероприятии, получить в качестве подарка ко Дню Химика приз, а также проявить свои таланты.	Май	Ломова К.Ю. совместно с ОпРП
13	Участие в проектах, организованных: Домом молодежи г. Тамбова, комитетом молодежной политики администрации Тамбовской области, объединением профсоюзов Тамбовской области (фестивали, конкурсы). Подготовка творческих номеров для участия.	в течение года	Ломова К.Ю.
14	Встреча с ветеранами предприятия с молодыми сотрудниками очно.	2 и 4 квартал	Ломова К.Ю.
15	Организация мастер-класса по рисованию/гончарного дела/лепка фигур для молодежи предприятия.	В течение года	Ломова К.Ю.
16	Проведение вечеров настольных игр.	В течение года	Ломова К.Ю.
17	Проведение семейного мероприятия СМС в преддверии праздника "День Семьи, Любви и Верности".	Июль	Ломова К.Ю.
18	Проведение мероприятия "Фильмовечер".	Июнь-Июль-Август	Ломова К.Ю.
19	Информационное сопровождение деятельности блока	На постоянной основе	Талдова Н.С.
3. Блок "Профессиональное развитие"			
20	Привлечение молодых специалистов к участию в адаптационных семинарах, реализуемых ОпРП: презентация-кадровой и молодежной политики предприятия, транслирование положительного опыта профессионального и карьерного развития.	ежемесячно	Кабзистова А.Г.

21	Привлечение молодых специалистов к участию в профорientационной деятельности, реализуемой АО "Пигмент": - поддержка проекта "Профессионалитет", трансляция опыта трудоустройства молодежи на рабочие профессии (электрики, аппаратчики, слесари КИПиА, лаборанты); - проведение Дней открытых дверей на предприятии (сопровождение студентов, презентации, передача опыта, проведение ознакомительных экскурсий); - участие во всероссийских акциях "Неделя без турникетов", "Дни в профессии"; - осуществление руководства над производственной практикой студентов и исследовательскими проектами школьников; - участие в мероприятиях, проводимых вузами: Ярмарки вакансий, Дни карьеры, конференции с привлечением в качестве представителей рабочей молодежи от работодателей.	в течение года, согласно плану работы с учебными учреждениями	Кабзистова А.Г.
22	Организация участия молодых специалистов в профессиональных или отраслевых выставках/форумах всероссийского уровня (включение в состав делегации от компании)	в течение года, согласно графику участия в выставках	Кабзистова А.Г.
23	Привлечение молодых специалистов к реализации программы "Наставничество". Формирование базы перспективных молодых специалистов, имеющих потенциал к наставнической деятельности	в течение года	Кабзистова А.Г.
24	Организация тренингов, мастер-классов для развития управленческих, профессиональных и личностных компетенций для молодых специалистов. Привлечение к проведению тренингов руководителей СПП предприятия, гл. специалистов, в качестве преподавателей и спикеров, обладающих необходимыми компетенциями, с целью обеспечения преемственности поколений.	в течение года	Кабзистова А.Г.
25	Реализация продвижения положительного опыта построения карьеры внутри предприятия молодыми сотрудниками во внешнюю среду (совместно с блоком "PR и внешняя среда")	в течение года	Кабзистова А.Г., Талдова Н.С.
26	Регулярная организация получения обратной связи от молодых специалистов: проведение опросов о желании пройти обучение (в рамках формирования бюджета и программы обучения), о лояльности к рабочему месту и условиям.	в течение года	Кабзистова А.Г.
27	Реализация программы "Карьерный диалог": собрание молодого специалиста, отработавшего на предприятии 1 год., совместно с руководителем СПП, сотрудниками ОПРП и директором по направлению деятельности (при необходимости). Задачи встречи: обсудить возможные пути развития сотрудника, услышать личные стремления и ожидания от профессии, планы построения карьеры внутри предприятия. Цель: предотвратить увольнение сотрудников, отработавших на предприятии 6 мес, повысить лояльность и вовлеченность в корпоративную культуру, сократить текучесть кадров.	в течение года	Кабзистова А.Г.

28	Организации встреч молодых специалистов с руководителями и гл. специалистами АО "Пигмент", в рамках личностного роста молодых специалистов и передачи опыта успешного построения карьеры.	в течение года	Кабзистова А.Г.
29	Проведение анализа о необходимости и возможности получения молодыми специалистами (1-2 человека) высшего образования по профессиональному профилю, за счет средств предприятия, а также рекомендации о включении сотрудников в программу "Кадровый резерв".	4 квартал	Кабзистова А.Г.
30	Разработка дизайна корпоративного мерча #рабочаямолодёжь АО "Пигмент" (свитшоты, куртки, напояные сумки, шапки, панамы, брендированные шарфы, обложки на пропуск, носки, сумки/рюкзаки и др.)	2,3 квартал	Кабзистова А.Г.; Тадова Н.С., Актив СМСА
31	Информационное сопровождение деятельности блока	На постоянной основе	Талдова Н.С.
4. Блок по развитию спорта			
32	Личные первенства среди мужчин ко Дню Защитника Отечества по ОФП, дартсу, нормативам ГТО	февраль	Баженов А.А., Пучин А.А.
33	Отбор и подготовка молодёжи для участия в XI спартакиаде промышленников и предпринимателей Тамбовской обл.	февраль-июнь	Баженов А.А., Пучин А.А.
34	Участие в спортивном фестивале среди химических предприятий России "Химфест"	май-сентябрь	Баженов А.А.
35	Участие в городской спартакиаде промышленных предприятий г. Тамбова посвященной Дню физкультурника	август	Баженов А.А.
36	Проведение занятий по футболу на стадионе спорткомплекса АО "Пигмент"	май-сентябрь	Баженов А.А., Пучин А.А.
37	Проведение занятий по футболу в спортивном зале ТГУ, арендованным АО "Пигмент"	октябрь-апрель	Баженов А.А., Пучин А.А.
38	Организация проведения личного первенства среди женщин ко Дню 8 марта по ОФП, дартсу, нормативам ГТО	март	Баженов А.А., Пучин А.А.
39	Формирование команды "Союз МС" для участия в турнирах между СПП на предприятии	июнь-сентябрь	Баженов А.А.
40	Участие в Чемпионате России по фоновой ходьбе "Человек идущий" среди корпоративных команд	в течение года	Баженов А.А., Пучин А.А.
41	Проведение соревнований по велоспорту (парк "Дружба")	июнь-август	Баженов А.А., Пучин А.А.
42	Первенства по троеборью (подтягивание, отжимание, подъем туловища) в спортивном городке или в спортивном зале АО "Пигмент"	июнь-август	Баженов А.А., Пучин А.А.
43	Организация турнира по настольному теннису среди сотрудников предприятия АО "Пигмент"	в течение года	Баженов А.А.

44	Организация личного первенства или командой эстафеты по плаванию в плавательном бассейне санатория "Сосны"	октябрь-апрель	Баженов А.А.
45	Привлечение молодых сотрудников к сдаче нормативов ГТО по возрастным ступеням	в течение года	Баженов А.А.
46	В рамках корпоратива проведение награждения отличившихся в спортивных достижениях по номинациям с вручением ценных подарков	декабрь	Баженов А.А., Носова М.Л.
47	Информационное сопровождение деятельности блока	На постоянной основе	Талдова Н.С.
5. Экологический блок			
48	Организация обучающих лекций по экологической тематике (совместно с ОПРП)	в течение года	Булгакова С.С. Талдова Н.С. Панкова И.В.
49	Присоединение к акциям по посадке деревьев совместно с экологическими организациями г. Тамбова: "Зеленый пояс Тамбова", "Зеленый край", "Сад Памяти", "Аллеи Победы", "Сохраним лес", "Посади дерево"	в течение года	Булгакова С.С. Талдова Н.С.
50	Организация мероприятий по привлечению молодых сотрудников к теме популяризации сортировки отходов на предприятии: 1. Знакомство с азами сортировки новых сотрудников в рамках Адаптационного семинара 2. Содействие мероприятиям Отдела промышленной экологии и ОПСП со стороны молодых специалистов	в течение года	Булгакова С.С. Талдова Н.С.
51	PR-проект "ЭКО-квест" для Красносвободненской школы-интернат	апрель-май	Булгакова С.С. Талдова Н.С.
52	Информационное сопровождение деятельности блока	На постоянной основе	Талдова Н.С.

Разработчики:

Совет СМС

Председатель СМС

Начальник ОПРП

М.Л. Носова

И.В. Панкова